



RÉSERVATION DU FOYER LOUIS COLIN

COMMUNE DE DOLUS D'OLÉRON

Je soussigné (e) :

Agissant en qualité de Président(e) de l'association :

Adresse (du siège social pour les associations) :

Adresse mail : Téléphone

Déclare vouloir réserver le foyer Louis COLIN le(s)

..... Horaires :

GRATUIT (Chèque de caution 160 €)

Montant de : (Selon tarifs en vigueur) (+Chèque de caution 160 €)

Un titre de recette sera émis à votre rencontre après utilisation.

Nature de la manifestation :

Nombre de personnes :

Salle de gauche
(40 pers. max)

Salle de droite avec petite salle attenante de 10m²
(30 pers. max)

Je m'engage à :

- ✓ Assurer les locaux et à **fournir l'attestation d'assurance responsabilité civile au nom du demandeur précisant la manifestation et le lieu assuré**, lors de la remise des clefs.
- ✓ Retirer les clefs des locaux le à et l'état des lieux de sortie sera effectué par rendez-vous avec l'agent d'accueil le à
- ✓ **Remettre les locaux en état, après utilisation.**
- ✓ **Prévenir la Mairie par écrit dans le cadre d'une modification ou d'une résiliation au plus tard 15 jours avant la date d'utilisation de la salle.**
- ✓ **A diminuer le volume sonore à partir de deux heures du matin.**

Je soussigné(e), M. Mme, avoir pris connaissance du règlement de mise à disposition des salles.

Le.....

Signature (du (de la) Président(e) pour les Associations)

Réponse à la demande de réservation

La location du **FOYER LOUIS COLIN** désignée dans la demande ci-dessus est :

Accordée

Refusée Motif :

Dolus d'Oléron, le

Le Maire ou l'adjoint